

**DICHIARAZIONE DELLA POLITICA AMBIENTALE, DELLA SICUREZZA E QUALITÀ**  
**DI**  
**ALTO TREVIGIANO SERVIZI S.R.L.**

L'Alta Direzione ha stabilito di perseguire una Politica di assicurazione della Sicurezza e salute sul Lavoro secondo la Norma OHSAS 18001 "SGS" e nel contempo di garanzia, sia della Qualità nel rispetto della norma UNI EN ISO 9001 "SGQ" che dell'Ambiente con riferimento alla norma UNI EN ISO 14001 "SGA", per migliorare, salvaguardare la sicurezza e salute dei propri lavoratori e nel contempo dell'ambiente, il livello di riscontro sul mercato delle lavorazioni, dei prodotti e dei Servizi forniti ai propri Clienti, assicurando l'attività e lo sviluppo della Società, nel pieno rispetto sia delle **normative vigenti** in materia di Servizio Idrico Integrato, che generali (Leggi, Disposizioni, Norme) e di Certificazione dei propri Sistemi gestionali, consentendo di raggiungere i risultati attesi.

La Politica costituisce anche un quadro di riferimento per fissare gli obiettivi in materia di "SGS", "SGA" e "SGQ" ed è appropriata alle finalità ed al contesto di ALTO TREVIGIANO SERVIZI S.r.l. compresa la natura, la dimensione e gli impatti ambientali delle sue attività, i prodotti e i servizi.

Con la definizione della Politica della Sicurezza, della Qualità e dell'Ambientale, viene espresso da parte di tutta l'Organizzazione aziendale l'impegno a:

- rispettare la Legislazione vigente della Sicurezza e salute sul Lavoro ed ambientale, nonché gli accordi applicabili;
- definire e diffondere all'interno dell'azienda gli obiettivi dei Servizi gestionali applicati, con i relativi programmi di attuazione;
- far sì che i lavoratori siano sensibilizzati e formati per svolgere i loro compiti in sicurezza e per assumere le loro responsabilità in materia di SSL;
- coinvolgere e consultare i lavoratori, anche attraverso i Rappresentanti per la Sicurezza "RLS";
- migliorare in modo continuo le prestazioni della Sicurezza sul lavoro, ambientali e di qualità, correlate all'attività aziendale;
- investire per il miglioramento continuo in ambito di prevenzione;
- prevenire e/o ridurre i potenziali impatti ambientali e l'inquinamento;
- ridurre i consumi delle risorse naturali e i rischi per i lavoratori;
- garantire, con l'ottenimento ed il mantenimento dei Sistemi di gestione "SGS", "SGA" e "SGQ" l'applicazione di metodologie di lavoro e di controllo conformi agli standard prefissati, la prevenzione e Sicurezza del proprio personale durante l'esecuzione delle diverse fasi lavorative inerenti alla conduzione del Servizio Idrico Integrato, con una specifica e puntuale attenzione al settore operativo dell'Azienda;
- ad un miglioramento continuo dei Sistemi gestionali implementati, per accrescere le prestazioni aziendali;
- aumentare la qualità delle lavorazioni, dei prodotti e dei servizi erogati;
- ridurre i tempi di risposta e di azione correttiva a seguito di un reclamo del Cliente-Utente o una segnalazione interna effettuata da un Settore o Ufficio;
- sviluppare le competenze, con adeguata formazione del personale;
- fornire i mezzi adeguati per il raggiungimento ed il mantenimento degli obiettivi prefissati;
- coinvolgere i fornitori negli obiettivi di miglioramento prefissati e monitorarne le prestazioni affinché siano sempre adeguate alle necessità dell'Organizzazione e del Cliente finale.

Attraverso i sistemi gestionali qui descritti la Società si propone di garantire la Salute e Sicurezza sul Lavoro dei propri dipendenti e di dare il proprio contributo e impegno alla difesa dell'ambiente, includendo la prevenzione dell'inquinamento e altri impegni specifici pertinenti al contesto in cui ALTO TREVIGIANO SERVIZI S.r.l. quotidianamente opera con il proprio personale all'interno dei territori in cui gestisce il S.I.I., e di realizzare dei Servizi conformi ai requisiti contrattuali.

Il raggiungimento di tali obiettivi comporta il **coinvolgimento** attivo di tutto il personale che esegue e verifica attività aventi influenza sulla qualità delle lavorazioni e dei Servizi realizzati.

I singoli dipendenti della Società devono essere posti nelle condizioni di comprendere i compiti loro affidati, devono essere **personalmente responsabili** della qualità del proprio lavoro, hanno il dovere di impegnarsi nell'acquisire le conoscenze necessarie per un corretto svolgimento della propria attività, sia sotto il profilo di prevenzione che produttivo.

Il Presidente ha designato il Rappresentante dell'Alta Direzione nella figura del sottoscritto ing. Roberto Durigon, conferendogli l'autorità di stabilire, pianificare e gestire i programmi dei Sistemi gestionali "SGS", "SGA" e "SGQ", nonché la responsabilità di assicurare la totale conformità dei Sistemi ai requisiti normativi e che tale conformità venga mantenuta.

E' precisa convinzione dell'Alta Direzione della Società che il perseguimento di tale politica porti vantaggi concreti all'Azienda e ai Clienti, in misura tale da soddisfare entrambi.

L'Alta Direzione esaminerà periodicamente, in modo critico ed oggettivo, l'adeguatezza e l'efficacia dei tre Sistemi gestionali, attraverso riscontri diretti ed esami periodici dei risultati, raccolti tramite l'Ufficio Ambiente Qualità e Sicurezza, oppure direttamente accertati.

Montebelluna, li 07.01.2016

Il Direttore  
Ing. Roberto Durigon

