

COMPILAZIONE DGUE MANDANTARIA/CONSORZIO

ACCESSO A VIVERACQUAPROUREMENT



INTEGRATO DEL VENETO

Nell' «Area Login» presente in Homepage inserire la propria username e password. Cliccare poi «Accedi».

ale Albo Fornitori Recupero Password Requisiti di Sistema

ari per la gestione delle procedure di affidamento lavori, servizi e forniture. La
zione con i fornitori volto a garantire trasparenza e rigore nelle trattative ed efficienza nel

processo di contrattazione nell'intere
delle parti.

AREA LOGIN

Username

Password

DOCUMENTAZIONE

- Condizioni generali di registrazione
- Manuale d'uso

SERVIZIO ASSISTENZA

(dal Lunedì al Venerdì dalle 9.00 alle 18.00)

- Telefono* 02 266002116
- Email
viveracquaprourement@bravosolution.com
- Recupero credenziali di accesso e modifica dati di registrazione



CENTRALE DI COMMITENZA TRA GESTORI DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO DEL VENETO

Nell' «Area Negoziations» cliccare «RDO»



AREA NEGOZIAZIONI

- Fascicoli di Gara
- RDI
- **RDO**
- Aste
- Contratti

AREA ALBO

- [Classificazione Merceologica](#)

Classificazione Merceologica

PROFILO UTENTE

- Modifica Dati di Registrazione
- Modifica Password

SERVIZIO ASSISTENZA

(dal Lunedì al Venerdì dalle 9.00 alle 18.00)

Telefono* 02 266002116

Email viveracquaprocedurement@bravosolution.com



Mie RDO

RDO per tutti



Filtro per: Tutte le Rdo



Seleziona un Filtro



Codice RDO	Oggetto RDO	Codice Fascicolo di Gara	Stato RDO	Data di chiusura RDO	Ragione Sociale	Stato della risposta	
1	rfq_207	Gara servizi di pulizie	tender_92	In corso	06/12/2017 12:00	Viveracqua	Nessuna Risposta Inviata

Cliccare sulla riga della Rdo di proprio interesse per proseguire con la compilazione dei campi DGUE specifici di gara

Dettagli RdO

Messaggi

Configurazione

Allegati Buyer

Mia Risposta

Multiutenza

Rispondi

Raggruppamento Temporaneo d'Imprese

* Questa Offerta viene presentata per conto di:
Impresa Singola

[Visualizza indice risposta](#)

1. Risposta di qualifica (353 parametri)

1.1 PARTE I-INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO E SULLA STAZIONE APPALTANTE - Sezione

Nota	Descrizione
	Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella Gazzetta ufficiale dell' Unione europea:

Cliccare «Rispondi»

RdO : rfq_207 - Gara servizi di pulizie

In corso

* Questa Offerta viene presentata per conto di:

[← Torna alla Lista](#)

[Visualizza indice risposta](#)
1. Risposta di qualifica (353 parametri)
[Modifica Risposta](#)
1.1 PARTE I-INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO E SULLA STAZIONE APPALTANTE - Sezione

Nota	Descrizione
1.1.1	<p>Procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara in GUUE</p> <p>Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara in GUUE</p> <p>GU UE S numero: data: pag.: Numero dell'avviso nella GUUE S:</p>
1.1.2	<p>Procedure di appalto per le quali non è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella GUUE</p> <p>Per le procedure di appalto per le quali non è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella GUUE</p> <p>GURI numero: data: pag.: Link profilo committente:</p>
1.1.3	<p>INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO</p> <p>a) Identità della Stazione appaltante - Nome: (nominativo e ragione sociale completo) b) Di quale appalto si tratta? - Titolo o breve descrizione dell'appalto: - Numero di riferimento attribuito al fascicolo dalla Stazione appaltante: - CUP (ove previsto) - Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)</p>

Cliccare «Modifica Risposta» posto in corrispondenza di «Risposta di Qualifica» per inserire, nei campi predisposti, tutti i dati e i PDF DGUE delle eventuali aziende mandanti/consorziate/ausiliarie/subappaltatori.
NB: per ulteriori informazioni circa la compilazione e l'invio dell'offerta fare riferimento all'ulteriore documentazione di gara.

1.13.2 **RdO : rfq_207 - Gara servizi di pulizie** Indicare il nome del raggruppamento partecipante

In corso
Caratteri disponibili 2000

Salva ed Esci **Salva e Continua** **Annulla**

1.13.3 **Impegno a costituire il Raggruppamento** Il Rappresentante Legale, a nome e per conto del mandatario e dei mandanti, i rappresentanti legali dei quali, qualora non formalmente già costituiti, congiuntamente sottoscrivono l'offerta, chiede l'ammissione alla gara di appalto in oggetto. A tal fine attesta di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza, ai termini di legge, nei confronti del soggetto mandatario il quale stipulerà il contratto per conto proprio e dei mandanti. Si

1.14 PARTE II - RTI: DATI MANDANTE 1 - Sezione

Parametro	Descrizione	Risposta
1.14.1	Nominativo operatore economico - Mandante 1 * indicare nominativo completo di ragione sociale dell'ope	
1.14.2	P.IVA e Codice Fiscale operatore economico - Mandante 1 * Indicare P.IVA e Codice Fiscale dell'operatore economi	
1.14.3	Requisiti di qualificazione - Mandante 1 * indicare requisiti di qualificazione speciale (quota parte dei requisiti - mandante 1	<input type="text"/> Caratteri disponibili 2000
1.14.4	Quota di partecipazione - Mandante 1 * Indicare la quota di partecipazione al raggruppame	<input type="text"/> 123 ✓

All'interno di ogni sezione dedicata alle mandanti, ausiliarie e subappaltatore necessario è necessario allegare il DGUE dell'azienda firmato digitalmente nell'apposito campo.

1.14.5 **Allegato DGUE - Mandante 1** *** Inserire il documento Allegato DGUE relativo alla mandante 1 debitamente compilato e firmato digitalmente** **Clicca per allegare un file Firmato Digitalmente**



SERVIZIO IDRICO INTEGRATO DEL VENETO

In caso di RdO Multilotto l'azienda può compilare i dati del DGUE presenti all'interno dei «Dati Complementari» in modo tale da trovare parte della Risposta di qualifica già compilata. Dall'«Area Albo» cliccare «Classificazione Merceologica».

NB: SI FA PRESENTE CHE PER PERMETTERE LA MIGRAZIONE DEI DATI DAI FORM COMPLEMENTARI ALLA RISPOSTA DI QUALIFICA E' NECESSARIO CHE IL COMANDO «RISPONDI» ,PRESENTE IN RISPOSTA DI QUALIFICA, NON SIA STATO CLICCATO.

AREA NEGOZIAZIONI

Fascicoli di Gara
RDI
RDO
Aste
Contratti

AREA ALBO

• [Classificazione Merceologica](#)

Classificazione Merceologica

PROFILO UTENTE

• Modifica Dati di Registrazione
• Modifica Password

SERVIZIO ASSISTENZA

(dal Lunedì al Venerdì dalle 9.00 alle 18.00)
Telefono* 02 266002116
Email viveracquaprocedurement@bravosolution.com

ACCESSO DATI COMPLEMENTARI

The screenshot displays the VIVERACQUA web application interface. At the top left, the logo 'VIVERACQUA GESTORI IDRICI DEL VENETO' is visible. The top right corner features a search icon, the text 'Benvenuto --', and a user profile icon. A blue navigation bar at the top contains a home icon, the word 'Menu', and a power icon. Below this, a vertical menu is expanded, showing options: 'Cruscotto', 'Fascicoli', 'Profilo Utente e Organizzazione', and 'Gestione Utenti'. The 'Profilo Utente e Organizzazione' option is highlighted with a blue border. A secondary menu is open from this option, listing: 'Dati Aziendali', 'Classificazione Corrente', 'Valutazioni', 'Scorecard', 'Dati di Registrazione', 'Dati di Registrazione Supplementari', 'Dati Complementari', 'Stato Azienda', and 'Parametri eVM'. The 'Dati Complementari' option is highlighted with a blue border. A speech bubble points to the 'Dati Complementari' option with the text: 'Espandere il Menù verticale posto sulla sinistra dello schermo e cliccare sulle sezioni evidenziate'. In the bottom left corner, there is a copyright notice: '~ COPYRIGHT 2000 - 2012 BRAVOSOLUTION ~'. In the bottom right corner, there is an 'alto' link.

Expandere il Menù verticale posto sulla sinistra dello schermo e cliccare sulle sezioni evidenziate

~ COPYRIGHT 2000 - 2012 BRAVOSOLUTION ~

^ alto

ACCESSO AI FORM DATI COMPLEMENTARI



- Dati di Registrazione
- Dati di Registrazione Supplementari
- Dati Complementari
- Stato Azienda

Nome	Stato completamento Fornitore		Data Scadenza Documento (Prossima Scadenza)	Ultima data modifica	Ordine Presentazione (Fornitore)
	Obbligatorio	Facoltativo			
PARTE II-INFORMAZIONI SULL'O. E.: INFORMAZIONI GENERALI	0%				1
PARTE II-INFORMAZIONI SULL'O. E.: ELENCO UFFICIALE OE RICONOSCIUTI	0%				2
PARTE II-INFORMAZIONI SULL'O. E.: SOA E SISTEMA DI QUALIFICAZIONE	0%				3
PARTE II - INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'O.E. ED EVENTUALI CONDANNE		0%			
PARTE III - MOTIVI DI ESCLUSIONE LEGATI A CONDANNE PENALI	0%				
PARTE III -MOTIVI DI ESCLUSIONE: PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI	0%				
PARTE III - INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI	0%				7

Cliccare in corrispondenza della riga relativa al primo Form (Questionario) per iniziare la compilazione dei dati

COMPILAZIONE DATI COMPLEMENTARI

Torna alla Lista

Dettaglio Dati Complementari: PARTE II-INFORMAZIONI SULL'O. E.: INFORMAZIONI GENERALI



Modifica

PARTE II-INFORMAZIONI SULL'O. E.: INFORMAZIONI GENERALI

DGUE_Microimpresa, piccola o media impresa

* L'operatore economico è una microimpresa, oppure una piccola o media impresa?
per definizione di micro impresa o piccola o media impresa, cfr. art. 3 comma 1 lettera aa) D. Lgs. 50/2001

Cliccare «Modifica» per rispondere ai quesiti posti.

COMPILAZIONE DATI COMPLEMENTARI



Dettaglio Dati Complementari: PARTE II-INFORMAZIONI SULL'O. E.: INFORMAZIONI GENERALI

Salva e Continua

✕ Annulla

PARTE II-INFORMAZIONI SULL'O. E.: INFORMAZIONI GENERALI

DGUE_Microimpresa, piccola o media impresa

* L'operatore economico è una microimpresa, oppure una piccola o media impresa?
per definizione di micro impresa o piccola o media impresa, cfr. art. 3 comma 1 lettera aa) D. Lgs. 50/2016)

Si

Cliccare «Salva e Continua» per passare al questionario successivo.

COMPILAZIONE DATI COMPLEMENTARI



Dettaglio Dati Complementari: PARTE II-INFORMAZIONI

3) Cliccare «Salva e continua» per passare al Form successivo

...E RICONOSCIUTI

Salva e Continua

X Annulla

PARTE II-INFORMAZIONI SULL'O. E.: ELENCO UFFICIALE OE RICONOSCIUTI

Da tale Elenco Ufficiale sono escluse le attestazioni di qualificazione rilasciate dalle SOA per le categorie "Lavori", per le quali le informazioni devono essere fornite nell'apposita sezione 1.8. Qualora il Concorrente non risulti iscritto (iscrizione risultante da certificato di attestazione di qualificazione conforme alle norme vigenti) in alcun altro Elenco Ufficiale di qualificazione o prequalificazione riconosciuto a livello nazionale od internazionale, nella risposta al presente parametro deve selezionare l'opzione "NO" o "NON APPLICABILE". Si precisa che attualmente, per gli OO. EE. stabilizzati nel territorio italiano, il riferimento a tale tipo di EE. UU. risulta "NON APPLICABILE".

DGUE_Iscrizione elenco ufficiale o possesso certificato equivalente

* L'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale degli operatori economici riconosciuti, oppure possiede un certificato equivalente (ad esempio rilasciato nell'ambito di un sistema nazionale di qualificazione o prequalificazione)?

Si

1) Laddove presenti, prendere visione delle note presenti all'interno dei form

2) Inserire la risposta ai quesiti posti

COMPILAZIONE DATI COMPLEMENTARI

Salva e Continua

✕ Annulla

PARTE II-INFORMAZIONI SULL'O. E.: ELENCO UFFICIALE/CERTIFICATO EQUIVALENTE

DGUE_Denominazione elenco o certificazione

* Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se applicabile, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione

Certificato A

Caratteri disponibili 1961

DGUE_Disponibilità elettronica del certificato di iscrizione o certificazione

* Nel caso in cui il certificato di iscrizione o la certificazione siano disponibili elettronicamente indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione.

Nel caso in cui il certificato di iscrizione o la certificazione non siano disponibili elettronicamente indicare: Non disponibile elettronicamente

Non disponibile elettronicamente

Caratteri disponibili 1968

DGUE_Riferimenti di ottenimento dell'iscrizione o certificazione

* Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, ove esistente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale

Classificazione: II

Caratteri disponibili 1981

DGUE_Criteri di selezione richiesti

* L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?

DGUE_Pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte

* L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministratore aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire tale documento direttamente o indirettamente a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un database pubblico?

Leggere attentamente le descrizioni in modo tale da compilare correttamente i Form

DGUE_Disponibilità elettronica pagamento contributi previdenziali e imposte

* Nel caso in cui il certificato di iscrizione o la certificazione siano disponibili elettronicamente indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione.

Nel caso in cui il certificato di iscrizione o la certificazione non siano disponibili elettronicamente indicare: Non disponibile elettronicamente

Non disponibile elettronicamente

Caratteri disponibili 1967

COMPILAZIONE DATI COMPLEMENTARI

The screenshot displays the VIVERACQUA web portal interface. At the top, the logo and name 'VIVERACQUA GESTORI IDRICI DEL VENETO' are visible on the left, and 'Benvenuto Seller 07' with a user profile icon on the right. The main heading reads 'Dettaglio Dati Complementari: PARTE II-INFORMAZIONI SULL'O. E.: SOA E SISTEMA DI QUALIFICAZIONE'. A central yellow warning box titled 'Attenzione' contains the text: 'Questa pagina contiene Campi Obbligatori Mancanti. Si prega di completare il form corrente prima di continuare con quelli successivi.' Below this, it lists 'Campi da rivedere: - Campo obbligatorio: DGUE_Attestazione SOA - Campo obbligatorio: DGUE_Attestazione SdQ'. Two buttons are present: 'Completa Form Corrente' and 'Salta e Vai al Prossimo Form'. To the right, a form section includes a 'Salva e Continua' button, an 'Annulla' button, and two dropdown menus. The footer contains the copyright notice '~ COPYRIGHT 2000 - 2012 BRAVOSOLUTION ~'.

2) Il Portale mostrerà un «POP UP» di avviso in cui è possibile scegliere il comando «Salta e Vai al Prossimo Form» oppure «Completa Form Corrente»

1) Qualora le informazioni da inserire nel form corrente non fossero momentaneamente disponibili: cliccare «Salva e Continua».

COMPILAZIONE DATI COMPLEMENTARI

Benvenuto Seller 07

Dettaglio Dati Complementari: PARTE II - INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'O.E. ED EVENTUALI CONDANNE

Attenzione

Tutte le modifiche effettuate in questo form saranno perse se non salvate

✓ Conferma ✕ Chiudi

Salva e Continua ✕ Annulla

PARTE II - INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI
Indicare generalità delle persone abilitate ad agire come r...

Sono inclusi nell'elenco: il titolare e il direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; il membro della rappresentanza (procuratore speciale) o di direzione o di controllo di tipo di società o consorzio.

Sono inclusi inoltre i soggetti, di cui sopra, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed...

Allegare il template "Generalità e condanne RL" in cui dovranno essere indicate le generalità delle persone abilitate ad agire come rappresentanti economici.

Sono inclusi nell'elenco: il titolare e il direttore tecnico, se si tratta di persona individuale; il socio e il direttore tecnico, se si tratta di società collettiva; il socio accomandatario e il direttore tecnico, se si tratta di società di direzione o di vigilanza e il soggetto munito di potestà di direzione o di vigilanza di società con meno di quattro soci, se si tratta di tipo di società o consorzio.

2) Il Portale mostrerà un «POP UP» di avviso in cui è possibile scegliere il comando «Conferma» per terminare la compilazione oppure «Chiudi» per proseguire

1) Qualora foste intenzionati a sospendere la compilazione: NON compilare il form corrente, cliccare «Annulla»

COMPILAZIONE DATI COMPLEMENTARI



← Torna alla Lista

Torna alla Lista

Dettaglio Dati Complementari: PARTE II - INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'O.E. ED EVENTUALI CONDANNE



Modifica

PARTE II

Indicare

Sono inclusi
tecnico, se
poteri di ra
tratta di alt

Cliccare «Torna alla Lista»
per verificare lo stato di
completamento dei Form.

DELL'O.E. ED EVENTUALI CONDANNE

ntanti dell'operatore economico.

mpresa individuale; il socio e il direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; il socio accomandatario e il direttore
consiglio di amministrazione a cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza e il soggetto munito di
rollo, il direttore tecnico e il socio unico persona fisica, il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si

Sono inclusi inoltre i soggetti, di cui sopra, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva
dissociazione della condotta penalmente sanzionata.

Allegare il template "Generalità e condanne RL" in cui dovranno essere indicate le generalità delle persone abilitate ad agire
come rappresentanti dell'operatore economico.

Sono inclusi nell'elenco: il titolare e il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; il socio e il direttore tecnico, se si tratta
di società in nome collettivo; il socio accomandatario e il direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; il

COMPILAZIONE DATI COMPLEMENTARI

Nome	Stato completamento Fornitore		Data Scadenza Documento (Prossima Scadenza)	Ultima data modifica	Ordine Presentazione (Fornitore)
	Obbligatorio	Facoltativo			
PARTE II-INFORMAZIONI SULL'O. E.: INFORMAZIONI GENERALI	100%			03/08/2016	1
PARTE II-INFORMAZIONI SULL'O. E.: ELENCO UFFICIALE OE RICONOSCIUTI	100%			03/08/2016	2
 PARTE II-INFORMAZIONI SULL'O. E.: ELENCO UFFICIALE/CERTIFICATO EQUIVALENTE	83%			03/08/2016	3
PARTE II-INFORMAZIONI SULL'O. E.: SOA E SISTEMA DI QUALIFICAZIONE	0%				4
PARTE II - INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'O.E. ED EVENTUALI CONDANNE		0%			
PARTE III - MOTIVI DI ESCLUSIONE LEGATI A CONDANNE PENALI	100%				
 PARTE III - MOTIVI DI ESCLUSIONE: SENTENZE EX ART. 80 COMMA 7 D.LGS 50/2016	100%			03/08/2016	7
 PARTE III - SENTENZE EX ART. 80 COMMA 7 D.LGS 50/2016 - MISURE ADOTTATE	0%	0%			8
PARTE III -MOTIVI DI ESCLUSIONE: PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI	0%				9

La colonna indica lo stato di compilazione dei «Form»

STATO COMPLETAMENTO FORM

Nome	Stato completamento Fornitore		Data Scadenza Documento (Prossima Scadenza)	Ultima data modifica	Ordine Presentazione(Fornitore) ▲
	Obbligatorio	Facoltativo			
PARTE II-INFORMAZIONI SULL'O. E.: INFORMAZIONI GENERALI	100%			08/12/2018	1
PARTE II-INFORMAZIONI SULL'O. E.: ELENCO UFFICIALE OE RICONOSCIUTI	100%			08/12/2018	2
PARTE II-INFORMAZIONI SULL'O. E.: ELENCO UFFICIALE/CERTIFICATO EQUIVALENTE	100%			08/12/2018	3
PARTE II-INFORMAZIONI SULL'O. E.: SOA E SISTEMA DI QUALIFICAZIONE	100%				
PARTE II-INFORMAZIONI SULL'O. E.: ATTESTAZIONE SOA	100%				
PARTE II - INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'O.E. ED EVENTUALI CONDANNE		100%			
PARTE III - MOTIVI DI ESCLUSIONE LEGATI A CONDANNE PENALI	100%				
PARTE III -MOTIVI DI ESCLUSIONE: PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI	100%				
PARTE III - INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI	100%			08/12/2018	9
PARTE III - MOTIVI DI ESCLUSIONE	100%			08/12/2018	10
PARTE III - MOTIVI DI ESCLUSIONE: GRAVI ILLECITI PROFESSIONALI	100%			08/12/2018	11
PARTE III - FALSE DICHIARAZIONI E OCCULTAMENTO INFORMAZIONI	100%			08/12/2018	12
PARTE III - ANTIMAFIA	100%			08/12/2018	13
PARTE III - DIVIETO DI CONTRARRE CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE	100%			08/12/2018	14
PARTE III - FALSA DICHIARAZIONE	100%			08/12/2018	15
PARTE III - DIVIETO DI INTESTAZIONE FIDUCIARIA	100%			08/12/2018	16
PARTE III - REQUISITO EX ART. 17 LEGGE12 MARZO 1999, N. 68	100%			08/12/2018	17

Una volta terminata la compilazione dei Form, accedere alla sezione delle RdO (Richieste di Offerta) navigando il Menù in verticale posto alla sinistra dello schermo.



Mie RDO

RDO per tutti



Filtro per: Tutte le Rdo



Seleziona un Filtro



Codice RDO	Oggetto RDO	Codice Fascicolo di Gara	Stato RDO	Data di chiusura RDO	Ragione Sociale	Stato della risposta	
1	rfq_207	Gara servizi di pulizie	tender_92	In corso	06/12/2017 12:00	Viveracqua	Nessuna Risposta Inviata

Cliccare sulla riga della Rdo di proprio interesse per proseguire con la compilazione dei campi DGUE specifici di gara

Dettagli RdO

Messaggi

Configurazione

Allegati Buyer

Mia Risposta

Multiutenza

Rispondi

Raggruppamento Temporaneo d'Imprese

* Questa Offerta viene presentata per conto di:
Impresa Singola

[Visualizza indice risposta](#)

1. Risposta di qualifica (353 parametri)

1.1 PARTE I-INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO E SULLA STAZIONE APPALTANTE - Sezione

Nota	Descrizione
	Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella Gazzetta ufficiale dell' Unione europea:

Cliccare «Rispondi»

RdO : rfq_207 - Gara servizi di pulizie

In corso

* Questa Offerta viene presentata per conto di:

[← Torna alla Lista](#)[Visualizza indice risposta](#)**1. Risposta di qualifica (353 parametri)**[Modifica Risposta](#)**1.1 PARTE I-INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO E SULLA STAZIONE APPALTANTE - Sezione**

Nota	Descrizione
1.1.1	<p>Procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara in GUUE</p> <p>Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara in GUUE</p> <p>GU UE S numero: data: pag.: Numero dell'avviso nella GUUE S:</p>
1.1.2	<p>Procedure di appalto per le quali non è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella GUUE</p> <p>Per le procedure di appalto per le quali non è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella GUUE</p> <p>GURI numero: data: pag.: Link profilo committente:</p>
1.1.3	<p>INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO</p> <p>a) Identità della Stazione appaltante - Nome: (nominativo e ragione sociale completo) b) Di quale appalto si tratta? - Titolo o breve descrizione dell'appalto: - Numero di riferimento attribuito al fascicolo dalla Stazione appaltante: - CUP (ove previsto) - Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)</p>

Cliccare «Modifica Risposta» posto in corrispondenza di «Risposta di Qualifica» per inserire, nei campi predisposti, i dati mancanti e i PDF DGUE delle eventuali aziende mandanti/consorziate/ausiliarie/subappaltatori

1.13.2 Indicare il nome del raggruppamento partecipante
 RdO : rfq_207 - Gara servizi di pulizie

Caratteri disponibili 2000

In corso

Salva ed Esci

Salva e Continua

Annulla

1.13.3 Impegno a costituire il Raggruppamento

Il Rappresentante Legale, a nome e per conto del mandatario e dei mandanti, i rappresentanti legali dei quali, qualora non formalmente già costituiti, congiuntamente sottoscrivono l'offerta, chiede l'ammissione alla gara di appalto in oggetto. A tal fine attesta di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza, ai termini di legge, nei confronti del soggetto mandatario il quale stipulerà il contratto per conto proprio e dei mandanti.

 Sì

1.14 PARTE II - RTI: DATI MANDANTE 1 - Sezione

Parametro	Descrizione	Risposta
1.14.1	Nominativo operatore economico - Mandante 1 * indicare nominativo completo di ragione sociale dell'ope	
1.14.2	P.IVA e Codice Fiscale operatore economico - Mandante 1 * Indicare P.IVA e Codice Fiscale dell'operatore economi	
1.14.3	Requisiti di qualificazione - Mandante 1 * indicare requisiti di qualificazione speciale (quota parte dei requisiti - mandante 1)	<input type="text"/> Caratteri disponibili 2000
1.14.4	Quota di partecipazione - Mandante 1 * Indicare la quota di partecipazione al raggruppame	<input type="text"/> 123 ✓
1.14.5	Allegato DGUE - Mandante 1 * Inserire il documento Allegato DGUE relativo alla mandante 1 debitamente compilato e firmato digitalmente	+ Clicca per allegare un file Firmato Digitalmente

Anche in questo caso, all'interno di ogni sezione dedicata alle mandanti, ausiliarie e subappaltatori necessario è necessario allegare il DGUE dell'azienda firmato digitalmente nell'apposito campo.

RdO : rfq_207 - Gara servizi di pulizie

Elenco Ufficiale sono escluse le attestazioni di qualificazione rilasciate dalle SOA per le categorie "Lavori", per le quali le informazioni devono essere fornite nell'apposita sezione 1.8. Qualora il Concorrente non risulti iscritto (iscrizione risultante da certificato di attestazione di qualificazione) o prequalificazione riconosciuta a livello nazionale od internazionale, l'opzione "NO" o "NON APPLICABILE". Si precisa che attualmente, per gli OO. FF. stabilizzati nel territorio italiano, il riferimento a tale tipo di FF. risulta "NON APPLICABILE".

1.6.1 Nota Salva ed Esci Salva e Continua Annulla

Parametro	Descrizione	Risposta
1.6.2	DGUE_Iscrizione elenco ufficiale o possesso certificato equivalente * L'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale degli operatori economici riconosciuti, oppure possiede un certificato equivalente (ad esempio rilasciato nell'ambito di un sistema nazionale di qualificazione o prequalificazione)?	Si
1.7 PARTE II-INFORMAZIONI SULL'O. E.: ELENCO UFFICIALE/CERTIFICATO EQUIVALENTE - Sezione eVM		
1.7.1	DGUE_De o certificaz applicabile, il pertinente	Certificato A Caratteri disponibili 1961
1.7.2	DGUE_Dis del certifica certificazione Non sono disponibili di emanazione, riferimento Nel caso in cui il certificato di iscrizione o la certificazione non siano disponibili elettronicamente indicare: Non disponibile elettronicamente	Non disponibile elettronicamente Caratteri disponibili 1968
1.7.3	DGUE_Riferimenti di ottenimento dell'iscrizione o certificazione * Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, ove esistente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale	Classificazione: II Caratteri disponibili 1981
1.7.4	DGUE_Criteri di selezione richiesti * L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?	Si

I form compilati nei «Dati complementari» saranno già valorizzati.
NB: Per ulteriori informazioni sulla compilazione e l'invio dell'offerta fare riferimento alla restante documentazione di gara.

**COMPILAZIONE DGUE
MANDANTI/AUSILIARIE/SUBAPPALTATORI
/CONSORZiate**

ACCESSO A VIVERACQUAPROUREMENT



CENTRO VENETO SERVIZI S.p.A.

ACTO TREVIGIANO SERVIZI

INTEGRATO DEL VENETO

Albo Fornitori Recupero Password Requisiti di Sistema

ari per la gestione delle procedure di affidamento lavori, servizi e forniture. La
ne con i fornitori volto a garantire trasparenza e rigore nelle trattative ed efficienza nel

Nell' «Area Login» presente in Homepage inserire la propria username e password. Cliccare poi «Accedi».
NB: QUALORA L'AZIENDA NON FOSSE REGISTRATA, DEVE PRIMA COMPLETARE IL PROCESSO DI REGISTRAZIONE E ABILITAZIONE ALLA PIATTAFORMA SECONDO QUANTO INDICATO NELLE «CONDIZIONI GENERALI DI REGISTRAZIONE».



AREA LOGIN

Username

Password

DOCUMENTAZIONE

- Condizioni generali di registrazione
- Manuale d'uso

SERVIZIO ASSISTENZA

(dal Lunedì al Venerdì dalle 9.00 alle 18.00)

- Telefono* 02 266002116
- Email
viveracquaprourement@bravosolution.com
- Recupero credenziali di accesso e modifica dati di registrazione



CENTRALE DI COMMITENZA TRA GESTORI DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO DEL VENETO

Nell' «Area Albo» cliccare «Classificazione Merceologica»



- **REGISTRAZIONI**
- Fascicoli di Gara
- RDI
- RDO
- Aste
- Contratti

AREA ALBO

- [Classificazione Merceologica](#)

Classificazione Merceologica

PROFILO UTENTE

- Modifica Dati di Registrazione
- Modifica Password

SERVIZIO ASSISTENZA

(dal Lunedì al Venerdì dalle 9.00 alle 18.00)
Telefono* 02 266002116
Email viveracquaprocedurement@bravosolution.com

ACCESSO DATI COMPLEMENTARI

The screenshot displays the VIVERACQUA web application interface. At the top left is the VIVERACQUA logo with the tagline 'GESTORI IDRICI DEL VENETO'. The top right corner features a search icon, a power icon, and the text 'Benvenuto --' next to a user profile icon. A blue navigation bar contains a 'Menu' button, 'Cruscotto', 'Fascicoli', 'Profilo Utente e Organizzazione', and 'Gestione Utenti'. The 'Profilo Utente e Organizzazione' menu is expanded, showing a sub-menu with 'Dati Aziendali', 'Classificazione Corrente', 'Valutazioni', and 'Scorecard'. The 'Dati Aziendali' sub-menu is further expanded, listing 'Dati di Registrazione', 'Dati di Registrazione Supplementari', 'Dati Complementari' (highlighted with a blue box), 'Stato Azienda', and 'Parametri eVM'. A speech bubble points to the 'Dati Complementari' option with the text: 'Espandere il Menù verticale posto sulla sinistra dello schermo e cliccare sulle sezioni evidenziate'. In the bottom left corner, there is a copyright notice: '~ COPYRIGHT 2000 - 2012 BRAVOSOLUTION ~'. In the bottom right corner, there is an 'alto' button.

Expandere il Menù verticale posto sulla sinistra dello schermo e cliccare sulle sezioni evidenziate

~ COPYRIGHT 2000 - 2012 BRAVOSOLUTION ~

^ alto

ACCESSO AI FORM DATI COMPLEMENTARI



- Dati di Registrazione
- Dati di Registrazione Supplementari
- Dati Complementari**
- Stato Azienda

Nome	Stato completamento Fornitore		Data Scadenza Documento (Prossima Scadenza)	Ultima data modifica	Ordine Presentazione (Fornitore)
	Obbligatorio	Facoltativo			
PARTE II-INFORMAZIONI SULL'O. E.: INFORMAZIONI GENERALI	0%				1
PARTE II-INFORMAZIONI SULL'O. E.: ELENCO UFFICIALE OE RICONOSCIUTI	0%				2
PARTE II-INFORMAZIONI SULL'O. E.: SOA E SISTEMA DI QUALIFICAZIONE	0%				3
PARTE II - INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'O.E. ED EVENTUALI CONDANNE		0%			
PARTE III - MOTIVI DI ESCLUSIONE LEGATI A CONDANNE PENALI	0%				
PARTE III -MOTIVI DI ESCLUSIONE: PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI	0%				
PARTE III - INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI	0%				7

Cliccare in corrispondenza della riga relativa al primo Form (Questionario) per iniziare la compilazione dei dati

COMPILAZIONE DATI COMPLEMENTARI



Torna alla Lista

Dettaglio Dati Complementari: PARTE II-INFORMAZIONI SULL'O. E.: INFORMAZIONI GENERALI



Modifica

PARTE II-INFORMAZIONI SULL'O. E.: INFORMAZIONI GENERALI

DGUE_Microimpresa, piccola o media impresa

* L'operatore economico è una microimpresa, oppure una piccola o media impresa?
per definizione di micro impresa o piccola o media impresa, cfr. art. 3 comma 1 lettera aa) D. Lgs. 50/2001

Cliccare «Modifica» per rispondere ai quesiti posti.

COMPILAZIONE DATI COMPLEMENTARI



Dettaglio Dati Complementari: PARTE II-INFORMAZIONI SULL'O. E.: INFORMAZIONI GENERALI

Salva e Continua

✕ Annulla

PARTE II-INFORMAZIONI SULL'O. E.: INFORMAZIONI GENERALI

DGUE_Microimpresa, piccola o media impresa

* L'operatore economico è una microimpresa, oppure una piccola o media impresa?
per definizione di micro impresa o piccola o media impresa, cfr. art. 3 comma 1 lettera aa) D. Lgs. 50/2016)

Si

Cliccare «Salva e Continua» per passare al questionario successivo.

COMPILAZIONE DATI COMPLEMENTARI

Dettaglio Dati Complementari: PARTE II-INFORMAZIONI

3) Cliccare «Salva e continua» per passare al Form successivo

PARTE II-INFORMAZIONI SULL'O. E.: ELENCO UFFICIALE OE RICONOSCIUTI

Salva e Continua

Annulla

PARTE II-INFORMAZIONI SULL'O. E.: ELENCO UFFICIALE OE RICONOSCIUTI

Da tale Elenco Ufficiale sono escluse le attestazioni di qualificazione rilasciate dalle SOA per le categorie "Lavori", per le quali le informazioni devono essere fornite nell'apposita sezione 1.8. Qualora il Concorrente non risulti iscritto (iscrizione risultante da certificato di attestazione di qualificazione conforme alle norme vigenti) in alcun altro Elenco Ufficiale di qualificazione o prequalificazione riconosciuto a livello nazionale od internazionale, nella risposta al presente parametro deve selezionare l'opzione "NO" o "NON APPLICABILE". Si precisa che attualmente, per gli OO. EE. stabilizzati nel territorio italiano, il riferimento a tale tipo di EE. UU. risulta "NON APPLICABILE".

DGUE_Iscrizione elenco ufficiale o possesso certificato equivalente

* L'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale degli operatori economici riconosciuti, oppure possiede un certificato equivalente (ad esempio rilasciato nell'ambito di un sistema nazionale di qualificazione o prequalificazione)?

Si

1) Laddove presenti, prendere visione delle note presenti all'interno dei form

2) Inserire la risposta ai quesiti posti

COMPILAZIONE DATI COMPLEMENTARI

Salva e Continua

✕ Annulla

PARTE II-INFORMAZIONI SULL'O. E.: ELENCO UFFICIALE/CERTIFICATO EQUIVALENTE

DGUE_Denominazione elenco o certificazione

* Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se applicabile, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione

Certificato A

Caratteri disponibili 1961

DGUE_Disponibilità elettronica del certificato di iscrizione o certificazione

* Nel caso in cui il certificato di iscrizione o la certificazione siano disponibili elettronicamente indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione.

Nel caso in cui il certificato di iscrizione o la certificazione non siano disponibili elettronicamente indicare: Non disponibile elettronicamente

Non disponibile elettronicamente

Caratteri disponibili 1968

DGUE_Riferimenti di ottenimento dell'iscrizione o certificazione

* Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, ove esistente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale

Classificazione: II

Caratteri disponibili 1981

DGUE_Criteri di selezione richiesti

* L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?

DGUE_Pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte

* L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministratore aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire tale documento direttamente o indirettamente a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un database pubblico?

Leggere attentamente le descrizioni in modo tale da compilare correttamente i Form

DGUE_Disponibilità elettronica pagamento contributi previdenziali e imposte

* Nel caso in cui il certificato di iscrizione o la certificazione siano disponibili elettronicamente indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione.

Nel caso in cui il certificato di iscrizione o la certificazione non siano disponibili elettronicamente indicare: Non disponibile elettronicamente

Non disponibile elettronicamente

Caratteri disponibili 1967

COMPILAZIONE DATI COMPLEMENTARI

The screenshot displays the VIVERACQUA web portal interface. At the top, the logo and name 'VIVERACQUA GESTORI IDRICI DEL VENETO' are visible on the left, and 'Benvenuto Seller 07' with a user profile icon on the right. The main heading reads 'Dettaglio Dati Complementari: PARTE II-INFORMAZIONI SULL'O. E.: SOA E SISTEMA DI QUALIFICAZIONE'. A central yellow warning box titled 'Attenzione' contains the text: 'Questa pagina contiene Campi Obbligatori Mancanti. Si prega di completare il form corrente prima di continuare con quelli successivi.' Below this, it lists 'Campi da rivedere: - Campo obbligatorio: DGUE_Attestazione SOA - Campo obbligatorio: DGUE_Attestazione SdQ'. Two buttons are present: 'Completa Form Corrente' and 'Salta e Vai al Prossimo Form'. To the right, a form section includes a 'Salva e Continua' button, an 'Annulla' button, and two dropdown menus. A footer at the bottom left reads '~ COPYRIGHT 2000 - 2012 BRAVOSOLUTION ~'.

2) Il Portale mostrerà un «POP UP» di avviso in cui è possibile scegliere il comando «Salta e Vai al Prossimo Form» oppure «Completa Form Corrente»

1) Qualora le informazioni da inserire nel form corrente non fossero momentaneamente disponibili: cliccare «Salva e Continua».

VIVERACQUA
GESTORI IDRICI DEL VENETO

Benvenuto Seller 07

Dettaglio Dati Complementari: PARTE II - INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'O.E. ED EVENTUALI CONDANNE

Attenzione

Tutte le modifiche effettuate in questo form saranno perse se non salvate

✓ Conferma ✕ Chiudi

Salva e Continua ✕ Annulla

PARTE II - INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI
Indicare generalità delle persone abilitate ad agire come rappresentanti della società.

Sono inclusi nell'elenco: il titolare e il direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; il membro della rappresentanza (procuratore speciale) o di direzione o di controllo di tipo di società o consorzio.

Sono inclusi inoltre i soggetti, di cui sopra, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed efficace dissociazione della condotta penalmente sanzionata.

Allegare il template "Generalità e condanne RL" in cui dovranno essere indicate le generalità delle persone abilitate ad agire come rappresentanti della società economica.

Sono inclusi nell'elenco: il titolare e il direttore tecnico, se si tratta di società individuale; il socio e il direttore tecnico, se si tratta di società collettiva; il socio accomandatario e il direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; il socio amministratore, il direttore di direzione o di vigilanza e il soggetto munito di potestà di rappresentanza nel caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di società a partecipazione di tipo di società o consorzio.

2) Il Portale mostrerà un «POP UP» di avviso in cui è possibile scegliere il comando «Conferma» per terminare la compilazione oppure «Chiudi» per proseguire

1) Qualora foste intenzionati a sospendere la compilazione: NON compilare il form corrente, cliccare «Annulla»

COMPILAZIONE DATI COMPLEMENTARI



← Torna alla Lista

Torna alla Lista

Dettaglio Dati Complementari: PARTE II - INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'O.E. ED EVENTUALI CONDANNE



Modifica

PARTE II

Indicare

Sono inclusi
tecnico, se
poteri di ra
tratta di alt

Cliccare «Torna alla Lista»
per verificare lo stato di
completamento dei Form.

DELL'O.E. ED EVENTUALI CONDANNE

ntanti dell'operatore economico.

mpresa individuale; il socio e il direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; il socio accomandatario e il direttore consiglio di amministrazione a cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza e il soggetto munito di rrollo, il direttore tecnico e il socio unico persona fisica, il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si

Sono inclusi inoltre i soggetti, di cui sopra, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata.

Allegare il template "Generalità e condanne RL" in cui dovranno essere indicate le generalità delle persone abilitate ad agire come rappresentanti dell'operatore economico.

Sono inclusi nell'elenco: il titolare e il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; il socio e il direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; il socio accomandatario e il direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; il

COMPILAZIONE DATI COMPLEMENTARI

Nome	Stato completamento Fornitore		Data Scadenza Documento (Prossima Scadenza)	Ultima data modifica	Ordine Presentazione (Fornitore)
	Obbligatorio	Facoltativo			
PARTE II-INFORMAZIONI SULL'O. E.: INFORMAZIONI GENERALI	100%			03/08/2016	1
PARTE II-INFORMAZIONI SULL'O. E.: ELENCO UFFICIALE OE RICONOSCIUTI	100%			03/08/2016	2
 PARTE II-INFORMAZIONI SULL'O. E.: ELENCO UFFICIALE/CERTIFICATO EQUIVALENTE	83%			03/08/2016	3
PARTE II-INFORMAZIONI SULL'O. E.: SOA E SISTEMA DI QUALIFICAZIONE	0%				4
PARTE II - INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'O.E. ED EVENTUALI CONDANNE		0%			
PARTE III - MOTIVI DI ESCLUSIONE LEGATI A CONDANNE PENALI	100%				
 PARTE III - MOTIVI DI ESCLUSIONE: SENTENZE EX ART. 80 COMMA 7 D.LGS 50/2016	100%			03/08/2016	7
 PARTE III - SENTENZE EX ART. 80 COMMA 7 D.LGS 50/2016 - MISURE ADOTTATE	0%	0%			8
PARTE III -MOTIVI DI ESCLUSIONE: PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI	0%				9

La colonna indica lo stato di compilazione dei «Form»

STAMPA DOSSIER

Nome	Stato completamento Fornitore		Data Scadenza Documento (Prossima Scadenza)	ID Documento
	Obbligatorio	Facoltativo		
PARTE II-INFORMAZIONI SULL'O. E.: INFORMAZIONI GENERALI	100%		06/12/2016	1
PARTE II-INFORMAZIONI SULL'O. E.: ELENCO UFFICIALE OE RICONOSCIUTI	100%		06/12/2016	2
PARTE II-INFORMAZIONI SULL'O. E.: ELENCO UFFICIALE/CERTIFICATO EQUIVALENTE	100%		06/12/2016	3
PARTE II-INFORMAZIONI SULL'O. E.: SOA E SISTEMA DI QUALIFICAZIONE	100%			
PARTE II-INFORMAZIONI SULL'O. E.: ATTESTAZIONE SOA	100%			
PARTE II - INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'O.E. ED EVENTUALI CONDANNE		100%		
PARTE III - MOTIVI DI ESCLUSIONE LEGATI A CONDANNE PENALI	100%			
PARTE III -MOTIVI DI ESCLUSIONE: PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI	100%		06/12/2016	8
PARTE III - INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI	100%		06/12/2016	9
PARTE III - MOTIVI DI ESCLUSIONE	100%		06/12/2016	10
PARTE III - MOTIVI DI ESCLUSIONE: GRAVI ILLECITI PROFESSIONALI	100%		06/12/2016	11
PARTE III - FALSE DICHIARAZIONI E OCCULTAMENTO INFORMAZIONI	100%		06/12/2016	12
PARTE III - ANTIMAFIA	100%		06/12/2016	13
PARTE III - DIVIETO DI CONTRARRE CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE	100%		06/12/2016	14
PARTE III - FALSA DICHIARAZIONE	100%		06/12/2016	15
PARTE III - DIVIETO DI INTESTAZIONE FIDUCIARIA	100%		06/12/2016	16
PARTE III - REQUISITO EX ART. 17 LEGGE12 MARZO 1999, N. 68	100%		06/12/2016	17

...

Stampa Dossier

Una volta terminata la compilazione dei Form, cliccare in corrispondenza del comando [...] e «Stampa Dossier»

ESPORTAZIONE PROFILO IN PDF

Zoom 100% ▼

Stampa

Esporta Profilo in PDF

Chiudi

Informazioni Data e Ora

Data e Ora di Stampa: 06/12/2016 19:30:10 - Fuso orario: CET - Central Europe Time

Informazioni sull'Azienda

Ragione sociale (compresa forma giuridica)
(digitare in MAIUSCOLO)

Forma giuridica

Codice Fiscale

Partita IVA

Indirizzo (compreso num. civico)
(digitare in MAIUSCOLO)

Telefono aziendale
(inserire +39 e poi digitare il numero senza spazi)

Fax aziendale

CAP 36010

Comune Vicenza
(digitare in MAIUSCOLO)

Provincia Vicenza

Nazione ITALIA

Sito Web

Cliccare su «Esporta Profilo in PDF», salvare il documento sul proprio PC, firmarlo digitalmente e inviarlo alla società Mandataria/Ausiliata per il caricamento all'interno della procedura di gara