

REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELL’AFFIDAMENTO DEI CONTRATTI RIENTRANTI NEI SETTORI SPECIALI DI IMPORTO INFERIORE ALLA SOGLIA DI RILEVANZA EUROPEA

Ai sensi del d.lgs. n. 36 del 31/03/2023

Approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 20.09.2023

1. **PREMESSE E AMBITO DI APPLICAZIONE**

- 1.1 Alto Trevigiano Servizi SpA (di seguito anche ATS SPA, Società o Appaltante) è una società a totale partecipazione pubblica che gestisce il servizio idrico integrato per 52 Comuni delle province di Treviso, Belluno e Vicenza e che, ai fini dell'individuazione delle norme applicabili in materia di appalti, si qualifica ai sensi dell'art. 1, comma 1 lett. f) dell'allegato I.1 del D.Lgs. 36/2023 (di seguito anche Codice Appalti).
- 1.2 Alto Trevigiano Servizi Spa aderisce a Viveracqua Scarl società consortile che aggrega altre aziende a totale partecipazione pubblica che gestiscono il servizio idrico integrato nel Veneto.
- 1.3 Ai sensi dell'art. 50, comma 5 del Codice, il presente regolamento ("**Regolamento**") definisce e disciplina i principi, i criteri e le procedure che ATS SpA intende adottare e applicare per l'affidamento di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea previste dall'art. 14 del Codice, rientranti nell'ambito del settore speciale dell'acqua, individuato dall'art. 148 del Codice, fermo restando che è sempre facoltà di ATS SpA ricorrere alle procedure ordinarie (aperta o ristretta) previste per i settori speciali sopra soglia comunitaria, nel caso in cui ritenga opportuno assicurare un maggiore confronto concorrenziale.
- 1.4 La disciplina del Regolamento è adottata in conformità alle disposizioni normative e regolamentari vigenti e nel rispetto dei principi del risultato, della fiducia, dell'accesso al mercato, di buona fede e di tutela dell'affidamento, di conservazione dell'equilibrio contrattuale, di tassatività delle cause di esclusione e di massima partecipazione, enunciati dal Titolo I, Parte I del Libro I del Codice.
- 1.5 Il Regolamento non si applica all'affidamento dei contratti pubblici che, pur presentando i presupposti per essere soggetti all'applicazione del Regolamento, sono caratterizzati altresì da un interesse transfrontaliero certo. Pertanto, prima di procedere a un affidamento in base al Regolamento, ATS SpA svolge una valutazione specifica al fine di stabilire se il contratto da affidare presenta interesse per operatori economici stabiliti in altri Stati, tenendo in considerazione:
- (i) l'oggetto dell'appalto;
 - (ii) il suo importo stimato;
 - (iii) le caratteristiche tecniche dell'appalto;
 - (iv) le particolari caratteristiche del settore merceologico in questione;
 - (v) il luogo geografico di esecuzione dell'appalto.
- 1.6 Per l'affidamento di contratti pubblici che presentano un interesse transfrontaliero certo, ATS SpA applica le procedure di scelta del contraente previste per i contratti di importo superiore alle soglie di rilevanza europea.
- 1.7 Il presente regolamento viene adottato in conformità - attuazione al D. Lgs. 36 2023 e viene integrato dalle relative procedure codificate per settore di competenza.

2. **PROCEDURE TELEMATICHE**

- 2.1 Dal 01.01.2024 in conformità agli artt. 25 e 26 del Codice, ATS SpA utilizza la piattaforma di approvvigionamento digitale, per l'espletamento delle procedure di gara, raggiungibile al sito [web https://viveracquaprocedure.bravosolution.com](https://viveracquaprocedure.bravosolution.com).

Fino al 31.12.2023 in via transitoria continueranno ad applicarsi le disposizioni precedenti ossia l'art. 58 inerente alle procedure svolte attraverso piattaforme telematiche di negoziazione nonché gli artt. 40, 44 e 52 del d.lgs. n. 50/2016.

2.2 Le comunicazioni e gli scambi di informazioni sono espletati interamente attraverso il supporto di strumenti informatici e secondo le modalità descritte nel manuale tecnico della piattaforma.

3. **DISPOSIZIONI GENERALI**

3.1 È vietato procedere al frazionamento artificioso delle prestazioni e degli importi oggetto di affidamento al fine di eludere l'osservanza delle norme del Codice e del Regolamento e/o per sottoporre alla disciplina prevista dal Regolamento anche gli affidamenti di importo superiore alle soglie indicate dall'art. 14 del Codice. A questo fine, la determinazione dell'importo stimato dell'affidamento deve avvenire in conformità con l'art. 14, commi 4 e seguenti del Codice, tenendo anche conto di qualsiasi forma di opzione e proroga.

3.2 Per ogni procedura di affidamento svolta ai sensi del Regolamento, il Consiglio di Amministrazione di ATS SpA o il Direttore di ATS SPA individua un Responsabile Unico del Progetto ("**RUP**"), in conformità alle previsioni del regolamento aziendale e/o in base alle deleghe conferite. Se non espressamente individuato, la relativa funzione di RUP sarà affidata in capo al responsabile dell'ufficio/settore competente per oggetto;

3.3 Nel caso in cui il personale di ATS SpA sia idoneo per eseguire un'attività che altrimenti dovrebbe formare oggetto di affidamento a operatori economici, tale attività è svolta da ATS SpA in amministrazione diretta, con materiali e mezzi propri o appositamente noleggiati e con personale proprio, sotto la direzione del RUP. Per l'acquisto o il noleggio dei mezzi necessari alla realizzazione dell'intervento in amministrazione diretta si applicano le procedure del Regolamento, individuate in base al valore dell'affidamento.

4. **MODALITÀ DI AFFIDAMENTO**

4.1 L'affidamento di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture rientranti nell'ambito di applicazione del Regolamento può essere effettuato, secondo i poteri conferiti dalle deleghe, con le seguenti modalità:

- (i) per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, mediante affidamento diretto, fermo restando quanto previsto al successivo art. 5;
- (ii) per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura, di importo inferiore a 140.000 euro, mediante affidamento diretto, fermo restando quanto previsto al successivo art. 5;
- (iii) per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura, di importo pari o superiore a 140.000 euro e inferiore alle soglie indicate dall'art. 14 del Codice, mediante la procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, con consultazione di almeno 5 operatori economici ove esistenti, individuati mediante consultazione dell'Albo Fornitori di Viveracqua oppure sulla base di indagini di mercato nei termini di cui al punto 6.5 del Regolamento. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati.
- (iv) per lavori di importo pari o superiore a 150.000 euro e inferiore a 1.000.000 euro, mediante la procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, con consultazione di almeno 5 operatori economici, ove esistenti, individuati mediante consultazione dell'Albo Fornitori di Viveracqua oppure

sulla base di indagini di mercato nei termini di cui al punto 6.5 del Regolamento. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati.

- (v) per lavori di importo pari o superiore a 1.000.000 euro e inferiore alle soglie indicate dall'art. 14 del Codice, mediante la procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara, con consultazione di almeno 10 operatori economici, ove esistenti, individuati mediante consultazione dell'Albo Fornitori di Viveracqua oppure sulla base di indagini di mercato nei termini di cui al punto 6.5 del Regolamento. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati.

4.2 ATS SpA può aumentare il numero minimo di operatori da invitare di cui al precedente punto 4.1., laddove, in ragione dell'oggetto, dell'importo, delle caratteristiche e dell'area geografica dell'affidamento, ritenga opportuno assicurare un maggiore confronto concorrenziale.

5. **DISPOSIZIONI APPLICABILI AGLI AFFIDAMENTI DIRETTI**

5.1 In presenza dei presupposti indicati agli artt. 4.1(i) e 4.1(ii) del Regolamento per procedere all'affidamento diretto di contratti pubblici, il RUP procede come segue:

- (i) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- (ii) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

5.2 La determina di affidamento contiene:

- (i) l'oggetto della prestazione, le relative caratteristiche tecniche e il codice CIG;
- (ii) l'importo presunto della spesa;
- (iii) le cause che hanno determinato la necessità della richiesta;
- (iv) la motivazione relativa all'assenza di un interesse transfrontaliero certo con riferimento al contratto da affidare;
- (v) le modalità con le quali è stato individuato l'operatore economico affidatario;
- (vi) il termine di presentazione del preventivo, se chiesto;
- (vii) il periodo (espresso in giorni) di validità minima del preventivo, se chiesto;
- (viii) l'indicazione dei termini per l'esecuzione della prestazione;
- (ix) l'attestazione da parte dell'operatore economico in ordine all'impegno ad assumersi tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori

dipendenti, nonché di accettare le condizioni contrattuali della richiesta di preventivo;

- (x) l'indicazione dei termini di pagamento;
- (xi) l'attestazione dell'operatore economico dell'assenza di cause di esclusione ex artt. 94 e 95 del Codice;
- (xii) la motivazione del RUP circa la richiesta/l'esonero dalla presentazione della garanzia definitiva, se la particolarità del bene, servizio o lavoro lo richiede;

5.3 Per affidamenti di lavori, servizi, compresi gli incarichi professionali, forniture di importo inferiore a 5.000 euro, ATS SpA procede in modo diretto anche senza particolari formalità (ovvero senza determina), senza onere di motivazione e senza utilizzare la piattaforma di approvvigionamento digitale. Si precisa che per questo tipo di importi non vige obbligo di rotazione. Fermo restando quanto previsto dall'art.3.1 relativamente al divieto di frazionamento artificioso dell'appalto.

5.4 In tutti i casi di affidamento diretto, il contratto può essere stipulato secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, preferibilmente tramite posta elettronica certificata, attraverso le quali ATS SpA predispose l'ordinazione dei lavori, beni o servizi necessari.

6. **DISPOSIZIONI APPLICABILI ALLE PROCEDURE NEGOZiate**

6.1 Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture mediante procedura negoziata ai sensi degli artt. 4.1(iii),4.1(iv) e 4.1(v) del Regolamento, il RUP consulta gli operatori economici individuati, nel rispetto dei principi di trasparenza, parità di trattamento, concorrenza e non discriminazione.

6.2 L'avvio della procedura negoziata avviene con decisione a contrarre, adottata dal competente organo di ATS. La decisione a contrarre deve contenere almeno i seguenti elementi:

- (i) l'oggetto del contratto e le relative caratteristiche tecniche;
- (ii) l'importo presunto della spesa;
- (iii) la procedura utilizzata, il relativo criterio di aggiudicazione la modalità di calcolo dell'offerta anomala (allegato II.2 del Codice);
- (iv) la relativa motivazione delle prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto che dovranno essere eseguite a cura dell'aggiudicatario (art. 119 co. 2 del Codice), nonché la previsione e relativa motivazione dell'eventuale divieto di subappalto a cascata;
- (v) la motivazione relativa all'assenza di un interesse transfrontaliero certo con riferimento al contratto da affidare;
- (vi) il numero massimo di operatori economici che saranno invitati alla procedura negoziata, oppure l'indicazione che tutti gli operatori economici interessati in possesso dei necessari requisiti di qualificazione saranno invitati alla procedura negoziata;
- (vii) le modalità di individuazione degli operatori economici da invitare alla procedura negoziata, a scelta fra la consultazione dell'Albo Fornitori (che

costituirà per ATS l'elenco di operatori economici disciplinato all'art. 3 dell'allegato II.1) o l'avvio di indagini di mercato;

- (viii) i criteri utilizzati per l'individuazione degli operatori economici da invitare alla procedura negoziata fra quelli iscritti all'Albo Fornitori o fra quelli che hanno manifestato il proprio interesse nell'ambito dell'indagine di mercato;
- (ix) la nomina del RUP e, ove previsto, del DEC per i servizi;
- (x) l'eventuale richiesta della garanzia provvisoria e la relativa motivazione, ai sensi dell'art. 10 del Regolamento;
- (xi) l'approvazione degli atti di gara, in particolare dello schema di contratto e del capitolato tecnico allegati, se predisposti.

6.3 Come previsto al punto (vii) del precedente articolo e dall'allegato II.1 del Codice, gli operatori economici potranno essere scelti tramite:

- (a) Indagini di mercato: si procede alla pubblicazione sul portale Viveracqua viveracquaprocedure.bravosolution.com (RDI aperta), sul sito istituzionale di ATS di un avviso di manifestazione di interesse e sulla BDNCP (non appena verrà attivata). Per rendere ulteriormente conoscibile l'avviso ci si riserva la facoltà di inviare tramite piattaforma un invito a tutti gli operatori economici qualificati per la categoria e classifica dei lavori idonea e maggiore per l'esecuzione dei lavori. Il RUP in sede di decisione a contrarre indicherà se invitare tutti gli operatori economici partecipanti o se intende effettuare la scelta utilizzando criteri oggettivi e coerenti con l'oggetto e la finalità dell'affidamento e con i principi di concorrenza, non discriminazione, proporzionalità e trasparenza.
- (b) Elenchi di operatori economici: consultando l'Albo Fornitori selezionandoli direttamente tra quelli debitamente qualificati. La scelta degli operatori da invitare alla procedura negoziata deve essere effettuata secondo criteri oggettivi, coerenti con l'oggetto e la finalità dell'affidamento e con i principi di concorrenza, non discriminazione, proporzionalità e trasparenza.

Per la consultazione degli operatori economici tramite Albo Fornitori, si applica il Regolamento Albo Fornitori di Viveracqua.

6.4 Il RUP avvia le indagini di mercato qualora:

- (i) nell'Albo Fornitori non sia prevista la categoria merceologica oggetto della procedura negoziata oppure, sebbene presente, la stessa risulti troppo generica;
- (ii) il numero di operatori economici qualificati nell'Albo Fornitori è inferiore al numero minimo indicati agli artt. 4.1(iii), 4.1(iv) e 4.1(v) che precedono, ovvero, non è ritenuto dal RUP adeguato in ragione dell'oggetto, dell'importo, delle caratteristiche, dell'affidamento.

Come previsto all'art. 6.3 lett. (a), al fine di svolgere le indagini di mercato, il RUP pubblica un avviso sull'albo di ATS SpA per un tempo congruo e/o sul portale viveracquaprocedure.bravosolution.com nonché sulla BDNCP (non appena verrà attivata), riservandosi la possibilità di svolgere ricerche anche sul web, di consultare il Registro delle Imprese delle CCIAA, i registri e albi tenuti da ordini professionali oppure il casellario ANAC (sezione A). Resta fermo l'obbligo di iscrizione nell'Albo Fornitori di Viveracqua per ogni operatore economico individuato.

6.5 L'avviso di indagine di mercato deve contenere almeno i seguenti elementi:

- (i) il valore del contratto da affidare;
- (ii) gli elementi essenziali del contratto da affidare;
- (iii) i requisiti di idoneità professionale, di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnico-professionale necessari per partecipare alla procedura negoziata;
- (iv) il criterio di aggiudicazione della procedura negoziata;
- (v) il numero di operatori economici che saranno invitati alla procedura negoziata, oppure l'indicazione che tutti gli operatori economici interessati in possesso dei necessari requisiti di qualificazione saranno invitati alla procedura negoziata;
- (vi) i criteri oggettivi che si utilizzeranno nel caso in cui, come previsto nel primo periodo del punto (v), si prevede un numero massimo di operatori economici da invitare alla procedura negoziata, stabiliti in conformità all'art. 6.3.

6.6 Gli atti di gara per la partecipazione alla procedura negoziata dovranno contenere i seguenti elementi minimi:

- (i) l'oggetto della prestazione, le relative caratteristiche tecniche e prestazionali e l'importo complessivo stimato;
- (ii) i requisiti generali, di idoneità professionale, di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnico-professionale per la partecipazione alla gara;
- (iii) il termine di presentazione dell'offerta e il periodo di validità della stessa;
- (iv) l'indicazione del termine per l'esecuzione della prestazione;
- (v) il criterio di aggiudicazione prescelto tra quello del prezzo più basso e quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- (vi) l'indicazione dei termini e delle modalità di pagamento;
- (vii) l'eventuale richiesta di garanzie, come previsto dall'art. 10 del Regolamento;
- (viii) il nominativo del RUP;
- (ix) il contratto collettivo di lavoro applicabile al personale dipendente impiegato nell'appalto;
- (x) i riferimenti allo schema di contratto e al capitolato tecnico allegati, se predisposti.

6.7 La procedura negoziata deve concludersi entro i seguenti termini decorrenti dalla data di invio delle lettere di invito:

- (i) in caso di utilizzo del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, quattro mesi;
- (ii) in caso di utilizzo del criterio del minor prezzo, tre mesi.

- 6.8 A meno che non sia necessario applicare il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108, comma 2 del Codice e/o che non sia opportuno valutare particolari elementi qualitativi per l'individuazione dell'aggiudicatario, sarà applicato il criterio del prezzo più basso.
- 6.9 Il seggio di gara, anche in composizione monocratica, o la commissione giudicatrice, in caso di gara aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, predispose la proposta di aggiudicazione in favore della migliore offerta non anomala e la trasmette all'organo di ATS SpA competente per l'adozione del provvedimento di aggiudicazione, che, previo esito positivo della verifica circa il possesso dei requisiti da parte del RUP, adotta il provvedimento di aggiudicazione immediatamente efficace.
- 6.10 All'esito della procedura negoziata, il contratto di appalto verrà stipulato in modalità elettronica secondo lo schema predisposto.
- 6.11 In tutte le procedure negoziate, il contratto può essere stipulato secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata, attraverso le quali ATS SpA predispose l'ordinazione dei lavori, beni o servizi necessari.
- 6.12 Ai sensi dell'art. 18, comma 3, lett. d) del Codice, non si applica il termine dilatorio di 35 giorni per la stipulazione del contratto (c.d. "*stand still*").

7. COMMISSIONE GIUDICATRICE

- 7.1 Nel caso in cui la procedura di gara sia aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, le offerte tecniche presentate dagli operatori invitati saranno esaminate e valutate da una commissione giudicatrice composta da tre membri esperti nella materia oggetto del contratto da affidare.
- 7.2 L'organo di ATS SpA competente individua i membri della commissione giudicatrice come segue:
- (i) il presidente può essere il RUP oppure un dirigente di ATS SpA, in caso di carenza di organico, un dipendente;
 - (ii) i commissari sono individuati tra i dipendenti di ATS SpA, di cui almeno 1 appartenente al settore tecnico/amministrativo competente per il contratto da affidare. Il ruolo di commissario può essere ricoperto dal RUP, nel caso in cui non sia individuato quale presidente.
- 7.3 Non possono essere nominati presidente o componente della commissione giudicatrice coloro che:
- (i) nel biennio precedente all'indizione della procedura di gara sono stati componenti di organi di indirizzo politico (art. 93 comma 5 codice) di ATS SpA;
 - (ii) sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro II del codice penale;
 - (iii) si trovano nelle fattispecie di astensione obbligatoria stabilite dall'art 51 del codice di procedura civile.

A tal fine è necessario che, all'atto dell'accettazione della nomina, il presidente e i commissari rendano idonea dichiarazione ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 circa l'insussistenza delle situazioni indicate dal presente comma.

- 7.4 Il presidente convoca la prima riunione della commissione giudicatrice, che in tale seduta accerta la regolarità della propria costituzione e l'insussistenza delle ipotesi previste dall'art. 7.3.
- 7.5 La commissione giudicatrice assume le proprie decisioni a maggioranza, redigendo apposito verbale.
- 7.6 Per lo svolgimento delle operazioni di valutazione delle offerte non è necessaria la contemporanea presenza di tutti i commissari nel medesimo luogo, in quanto la commissione giudicatrice può operare a distanza avvalendosi di procedure telematiche che consentano la salvaguardia della riservatezza delle comunicazioni.
- 7.7 Una volta terminate le operazioni di valutazione delle offerte, la commissione giudicatrice trasmette gli atti al RUP che, attraverso il seggio di gara, procede ai successivi adempimenti della procedura di gara.

8. VERIFICA DEL POSSESSO DEI REQUISITI

- 8.1 Prima dell'affidamento di un contratto pubblico, l'organo di ATS SpA competente a disporre l'affidamento diretto o l'aggiudicazione della procedura negoziata deve dare atto che sono state eseguite le verifiche sul possesso dei requisiti generali di partecipazione e dei requisiti di qualificazione da parte dell'operatore economico affidatario per il tramite del RUP.
- 8.2 In caso di procedura negoziata, la verifica del possesso dei requisiti da parte dell'offerente individuato all'esito della gara deve avvenire prima dell'adozione del provvedimento di aggiudicazione, che è pertanto immediatamente efficace.
- 8.3 La verifica del possesso dei requisiti avviene tramite il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico e, per le informazioni non presenti in tale sistema informatico, con le modalità tradizionali.
- 8.4 Per gli affidamenti diretti di contratti di importo fino a 40.000,00 euro, la verifica sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dagli affidatari in merito al possesso dei requisiti viene effettuata con le modalità tradizionali, individuando il terzo Smartcig richiesto ogni mese per ciascuna delle seguenti categorie di affidamenti:
- (a) lavori
 - (b) servizi
 - (c) forniture.
- Resta ferma la possibilità di procedere con le verifiche in merito al possesso dei requisiti ogni qualvolta emergessero delle circostanze idonee a suffragarne la necessità.
- 8.5 Qualora la verifica accerti la carenza del possesso dei requisiti generali di partecipazione e/o dei requisiti di qualificazione, ATS SpA dispone:
- (i) la risoluzione del contratto, ove già stipulato;
 - (ii) l'escussione dell'eventuale cauzione definitiva;
 - (iii) la comunicazione all'ANAC;
 - (iv) la sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento di contratti pubblici indette da ATS SpA e dalle società consorziate, per un periodo da uno a dodici mesi, secondo la gravità dell'omissione/falsità dichiarativa commessa dall'operatore economico, decorrenti dall'adozione del provvedimento;

9. VERIFICA DELL'ANOMALIA DELL'OFFERTA

- 9.1 Nel caso in cui la migliore offerta ammessa in gara presenti elementi specifici in base ai quali appaia anormalmente bassa (il metodo per individuare le offerte anomale verrà declinato nella documentazione di gara), ATS SpA può procedere alla verifica della congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta in questione.
- 9.2 Il RUP, anche con il supporto della commissione giudicatrice, svolge la verifica prevista all'art. 9.1, individuando discrezionalmente gli elementi specifici da tenere in considerazione, ivi inclusi i costi della manodopera e gli oneri aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.
- 9.3 In presenza di un'offerta che appaia anormalmente bassa, ATS SpA chiede per iscritto all'operatore economico le spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti, assegnando a tal fine un termine non superiore a quindici giorni.

10. GARANZIE

- 10.1 Per le procedure di affidamento previste dal Regolamento, ATS SpA non chiede agli operatori economici di presentare la garanzia provvisoria prevista dall'art. 106 del Codice, salvo che sussistano particolari esigenze connesse alla tipologia e specificità della procedura di gara, da indicare nella determina a contrarre con adeguata motivazione.
- 10.2 La garanzia definitiva (che non potrà essere superiore al 5% dell'importo contrattuale) prevista dall'art. 117 del Codice deve essere costituita nelle forme e con le modalità indicate negli atti di gara; nel caso in cui sia affidato un accordo quadro o un contratto di durata con una o più opzioni di rinnovo per ulteriori periodi (o con clausole analoghe) e/o con stipulazione di più contratti applicativi una nuova garanzia dovrà essere presentata per ogni singola fase contrattuale con la specifica indicazione: durata, CIG, importo.
- 10.3 La garanzia definitiva non è richiesta per gli affidamenti diretti, salvo i casi in cui tale richiesta è suffragata da specifica motivazione .

11. PUBBLICAZIONI E TRASPARENZA

- 11.1 Le procedure disciplinate dal Regolamento sono eseguite nel rispetto del principio della massima trasparenza, della parità di trattamento e della concorrenza tra gli operatori economici, temperati con l'efficienza dell'azione di ATS SpA.
- 11.2 Ogni affidamento deve essere registrato al Sistema informativo di monitoraggio gara dell'Autorità Nazionale Anti Corruzione, con attribuzione del Codice Identificativo Gara - CIG - e, ove previsto, deve essere registrata nel sistema di Monitoraggio degli investimenti pubblici - MIP/CUP, con attribuzione del Codice Unico di Progetto - CUP. Tali codici dovranno essere riportati sia sulla documentazione amministrativa sia su quella contabile inerente l'affidamento.
- 11.3 L'esito delle procedure di affidamento previste dal Regolamento, sino alla entrata di efficacia della BDNCP, è pubblicato sul sito internet di ATS SpA, nell'area società trasparente, mediante avviso di aggiudicazione, contenente anche l'elenco dei soggetti invitati nel caso di procedura negoziata aggiudicata.

12. **DISPOSIZIONI FINALI**

12.1 Il Regolamento entra in vigore il giorno successivo alla sua adozione ed è pubblicato sul sito internet di ATS SpA.

12.2 Per quanto non normato dal presente regolamento si rimanda alla normativa di legge.

Montebelluna, 20 settembre 2023.

Il Direttore
Dott. Pierpaolo Florian

