



ALTO TREVIGIANO SERVIZI

AVVISO DI SELEZIONE DEL PERSONALE

STATO: CHIUSO – RISOLUZIONE INTERNA

Addetto/a gare e appalti

ATS ha avviato le procedure per l'individuazione di n.1 Addetto/a gare e appalti. L'assunzione avverrà con contratto individuale di lavoro secondo le forme contrattuali di impiego previste dall'ordinamento e nel rispetto del C.C.N.L. Acqua – Gas, in relazione all'esperienza e professionalità del profilo del prescelto/a ed alle mansioni richieste.

Modalità di presentazione delle candidature

Le candidature per la ricerca di personale in carta semplice possono pervenire ad ATS presso la sede di Via Schiavonesca Priula n. 86 Montebelluna, tramite invio a mezzo posta oppure consegnate a mano all'ufficio Protocollo o tramite posta elettronica all'indirizzo info@altotrevigianoservizi.it. Devono indicare il riferimento riportato nel titolo.

Le candidature devono essere corredate da Curriculum Vitae et Studiorum e devono contenere le generalità, il numero di telefono e/o indirizzo e-mail, fotografia recente, i titoli di studio posseduti, eventuali patenti richieste, le esperienze professionali acquisite, ogni altra informazione inserita nei requisiti di selezione.

Requisiti

I candidati devono:

- a) Essere in possesso di diploma di laurea in materie economico-giuridiche;
- b) Conoscenza della normativa di riferimento nazionale D. Lgs. 50/2016 smi e D. Lgs. 36/2023 e s.m.i;
- c) Abilità nella predisposizione di documentazione amministrative per gare di appalto per lavori/servizi/forniture;
- d) Conoscenza dei principali applicativi informatici e portali telematici per gare di appalto;
- e) Conoscenza della disciplina in materia di sicurezza con particolare riferimento agli appalti (D. Lgs. 81/08);
- f) Conoscenza delle norme anticorruzione e trasparenza, in particolare L. 190-2012 e D.Lgs. 33/2013;
- g) Conoscenza delle norme in materia di accesso agli atti (civico, generalizzato e amministrativo);
- h) Conoscenza del portale e delle procedure ANAC;
- i) Avere idoneità fisica per le mansioni di cui alla presente comunicazione.
- j) Essere privi di condanne penali derivanti da sentenza passata in giudicato. Gli effetti di eventuali provvedimenti emanati ex art. 444 c.p.p. (cd. Sentenze di patteggiamento) saranno equiparate a quelli delle predette sentenze di condanna*;

*ai sensi dell'art. 15 L. 183/2011 ATS procederà ad acquisire d'ufficio la documentazione succitata.

Sarà considerato titolo preferenziale:

- Master in contrattualistica pubblica o in appalti e contratti pubblici;
- Conoscenza piattaforma Jagger Bravo Solution;
- Aver sviluppato nel ruolo esperienze nella pubblica amministrazione o in aziende del servizio idrico integrato per almeno 2 anni;

Precisione, riservatezza, capacità organizzative e di problem solving, disponibilità e attitudine al lavoro di squadra completano il profilo del candidato/a.

Mansioni:

Collaborazione con il responsabile di funzione e i responsabili delle unità organizzative coinvolte per dare attuazione alle richieste relative ai fabbisogni aziendali (lavori, forniture e servizi), espletando le procedure di gara e di affidamento per l'individuazione dei fornitori, nel rispetto delle politiche aziendali e delle normative di legge, con particolare riferimento a quelle di matrice pubblicistica in tema di lavori pubblici e forniture.

Attività principali

- Predisposizione di bandi di gara;
- gestione delle procedure di gara e attività correlate, pubblicazioni, verbali, comunicazioni, mediante utilizzo di piattaforma di negoziazione telematica;
- verifiche requisiti di partecipazione degli operatori economici;
- gestione delle attività di selezione e rating dei fornitori;
- curare la stipula dei contratti di appalto;
- garantire lo svolgimento di tutti gli adempimenti necessari nei confronti di Enti ed Autorità di controllo, raccogliendo ed organizzando le informazioni ed i dati necessari.

Procedure di reclutamento

Ricordiamo a tutti coloro che desidereranno partecipare alla selezione che non si tratta di un Bando di Concorso per una Pubblica Amministrazione, ma di un iter di selezione di tipo privatistico a semplice evidenza pubblica, in quanto Alto Trevigiano Servizi è una società in house equiparata alle società quotate, ai sensi dell'art.2, co.1, lett. P) del D.Lgs. n. 175/2016.

Per le procedure di reclutamento il riferimento è al regolamento Selezione del personale pubblicato sul sito www.altotrevigianoservizi.it nella sezione LAVORARE IN ATS.

Nello svolgimento della fase di reclutamento si terrà presente che:

- È stata fatta adeguata pubblicità della selezione attraverso la pubblicazione del relativo avviso nel sito di www.altotrevigianoservizi.it nella sezione Avvisi di Selezione e nelle bacheche dei 52 Comuni Soci Effettivi;
- Verranno adottati meccanismi trasparenti per stabilire l'idoneità dei candidati e dei requisiti professionali e personali in loro possesso, in relazione alla posizione da ricoprire;
- Sarà rispettato il principio delle pari opportunità tra lavoratrici e lavoratori;
- Sarà costituita una Commissione di selezione composta dal Responsabile Risorse Umane, dal Responsabile dell'area stessa o di funzioni ad essa pertinenti e, qualora necessario, da consulenti esterni esperti in selezione del personale.
- Verrà data risposta sull'esito delle selezioni ai soli candidati che parteciperanno almeno ad un colloquio di selezione.

La pubblicazione di selezione e la raccolta delle candidature avrà validità sino al 31/10/2023.