



ALTO TREVIGIANO SERVIZI

# AUTORIZZAZIONE ALLO SCARICO IN PUBBLICA FOGNATURA DI ACQUE REFLUE INDUSTRIALI

AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO 3 APRILE 2006 N° 152 E S.M.I.

## DOMANDA DI RINNOVO SENZA MODIFICHE SOSTANZIALI E/O VOLTURA SENZA MODIFICHE SOSTANZIALI

### RICHIAMI NORMATIVI – MODIFICHE SOSTANZIALI DELL’AUTORIZZAZIONE

Si richiama la seguente norma di legge attinente alla *sostanzialità* di una modifica di autorizzazione nel contesto degli scarichi di acque reflue industriali:

- art. 124 comma 12 del D.Lgs. 152/06:

*Per insediamenti, edifici o stabilimenti la cui attività sia trasferita in altro luogo, ovvero per quelli soggetti a diversa destinazione d'uso, ad ampliamento o a ristrutturazione da cui derivi uno scarico avente caratteristiche qualitativamente e/o quantitativamente diverse da quelle dello scarico preesistente, deve essere richiesta una nuova autorizzazione allo scarico, ove quest'ultimo ne risulti soggetto.*

### INFORMAZIONI GENERALI

La modulistica relativa alla *Domanda* ATS è pubblicata sul sito internet di Alto Trevigiano Servizi S.r.l. – Area Clienti – Modulistica fognatura:

<http://www.altotrevigianoservizi.it/area-clienti/modulistica>

come documenti in formato PDF.

### PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA ATS E RELATIVI ALLEGATI

Nei casi in cui uno scarico di acque reflue industriali non sia soggetto all’Autorizzazione Unica Ambientale (AUA – ai sensi del D.P.R. 13/03/2013 n° 59), la *Domanda* e relativi allegati dovranno essere presentati direttamente ad ATS nei seguenti modi:

- raccomandata A/R;
- a mano, presso una delle sedi di ATS;
- posta elettronica certificata ad [azienda@ats-pec.it](mailto:azienda@ats-pec.it).

### NOTE PER LA COMPILAZIONE DEL MODULO DI DOMANDA ATS

**(1)** Indicare la classificazione dell’attività svolta secondo l’*Istituto Nazionale di Statistica* (Istat), possibilmente utilizzando la *Classificazione delle attività economiche Ateco*, o comunque risultante dall’iscrizione presso la CCIAA (si veda eventualmente anche il sito internet <http://www.istat.it>).

(2) Indicare se la ditta è *proprietaria, conduttrice, affittuaria, comodataria d'uso* o altro (specificare) dello stabilimento produttivo.

(3) Verificare se sono intervenute o meno variazioni, relativamente a:

- a) titolare dell'autorizzazione,
- b) sede legale,
- c) lavorazioni svolte,
- d) materie prime impiegate,
- e) percorso e recapito degli scarichi,
- f) processo di trattamento di depurazione dei reflui,
- g) opere di scarico esistenti,
- h) caratteristiche qualitative e quantitative delle acque reflue di scarico,
- i) altro (specificare).

(4) Indicare i parametri per i quali eventualmente si conferma la necessità di mantenere le deroghe, qualora già concesse con l'AUA, ai Valori Limite di Emissione stabiliti per lo scarico in rete fognaria previsti dalla Tabella 3 – Allegato 5 alla Parte III<sup>A</sup> del Decreto Legislativo 3 aprile 2006 n° 152 e s.m.i..

## DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

Unitamente alla *Domanda* ATS vanno presentati:

- copia di documento d'identità del richiedente;
- copia di documento attestante il codice fiscale del richiedente;
- copia di Visura camerale o documento equipollente, rilasciata dalla C.C.I.A.A. non oltre i 30 giorni dalla data di presentazione della *Domanda*;

### in caso di volturazione dell'Autorizzazione

- nulla osta alla voltura dell'autorizzazione da parte della ditta cedente;
- fotocopia del documento di identità del legale rappresentante o equipollente della ditta cedente;

### altri eventuali allegati

- ad attestazione e/o spiegazione delle variazioni eventualmente intervenute relativamente alla situazione esistente al momento del rilascio dell'autorizzazione di cui si chiede il rinnovo e/o voltura di cui al punto (3) delle presenti istruzioni.